

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом

АНО ДПО «Высшая школа
финансового управления МВШЭ»
«01» сентября 2016 г.

Ректор

_____ О.А.Сарафанова

Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации

«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ВАЛЮТНЫХ ОПЕРАЦИЙ»

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Бухгалтерский учет валютных операций» включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, учебную программу, организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы, учебно-методическое и информационное обеспечение.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Бухгалтерский учет валютных операций» разработана с учетом требований экономики и бизнеса к уровню подготовки современного специалиста в сфере бухгалтерского учета и в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499;
- Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов, утвержденными Письмом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2015 г. N ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций».

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Бухгалтерский учет валютных операций» одновременно является модулем дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет и аудит».

Учебная программа предназначена как для слушателей, так и для преподавателей, подлежит использованию при подготовке и проведении учебных занятий, консультаций по подготовке слушателей к итоговой аттестации.

1.1. Связь дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Бухгалтерский учет валютных операций» с профессиональными стандартами

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта (стандартов), ОТФ и (или) ТФ	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ
Бухгалтерский учет валютных операций	Профессиональный стандарт "Бухгалтер" (разработан НП «ИПБ России», одобрен Министерством Финансов России и утвержден приказом Минтруда России от 22.12.2014 № 1061н, зарегистрирован в Минюсте России 23 января 2015 года № 35697)	
	ОТФ: Ведение бухгалтерского учета , в т.ч. ТФ - Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни - Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни	5
	ОТФ: Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта , в т.ч. ТФ - Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности - Ведение налогового учета и составление налоговой отчетности, налоговое планирование	6

1.2. Цель:

Повышение квалификации специалистов, имеющих высшее или среднее профессиональное образование и профессиональные компетенции в сфере формирования документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета с целью освоения и совершенствования ими профессиональных компетенций, а также совершенствования общекультурных компетенций для дальнейшей профессиональной деятельности **в сфере бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности**, для формирования документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составления на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений.

1.3. Планируемые результаты обучения:

Программа направлена на освоение следующих профессиональных компетенций:				
Виды деятельности	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
ВД. Деятельность в области бухгалтерского учета				
в т.ч. ОТФ Ведение бухгалтерского учета	ПК 1.6. Способен применять в своей деятельности основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте), об архивном деле, Общероссийский классификатор управленческой документации (в части, касающейся выполнения трудовых действий)	Применение в своей деятельности основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте), об архивном деле, Общероссийского классификатора управленческой документации (в части, касающейся выполнения трудовых действий)	Применять в своей деятельности основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте), об архивном деле, Общероссийский классификатор управленческой документации (в части, касающейся выполнения трудовых действий)	Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте), об архивном деле, Общероссийский классификатор управленческой документации (в части, касающейся выполнения трудовых действий)
	ПК 1.7. Способен обеспечить данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	Обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	Обеспечить данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	Методы обеспечения данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой
	ПК 1.10. Способен применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей	Применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта	Практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета.

	ПК 1.11. Способен составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей	Составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта	Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете
	ПК 1.12. Владеет методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	Составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	Владеть методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	Методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) Методы учета затрат продукции (работ, услуг) Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта по вопросам оплаты труда
	ПК 1.14. Способен сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца	Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета Контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета Подготовка информации для составления оборотно-сальдовой ведомости, главной книги	Сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца	Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, о хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, а также гражданского, трудового законодательства Практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету
	ПК 1.15. Способен исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	Отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета	Исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, о хранении и изъятии регистров бухгалтерского

				<p>учета, а также гражданского, трудового, таможенного законодательства.</p> <p>Практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету</p>
	<p>ПК 1.16. Способен применять в своей деятельности внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, правила хранения документов</p>	<p>Систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период</p>	<p>Обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив</p>	<p>Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, правила хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте</p>
	<p>ПК 1.17. Способен исчислять рублевый эквивалент стоимости активов и обязательств, выраженной в иностранной валюте</p>	<p>Отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств</p>	<p>Исчислять рублевый эквивалент стоимости активов и обязательств, выраженной в иностранной валюте</p>	<p>Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, а также гражданского законодательства, таможенного законодательства</p>
	<p>ПК 1.18. Способен применять в своей деятельности основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, а также гражданского, трудового, таможенного законодательства</p>	<p>Применение в своей деятельности основ законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, а также гражданского, трудового, таможенного законодательства</p>	<p>Применять в своей деятельности основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, а также гражданского, трудового, таможенного законодательства</p>	<p>Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, а также гражданского, трудового, таможенного законодательства</p>
<p>ОТФ Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта</p>	<p>ПК 2.1. Способен определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических,</p>	<p>Организация, планирование, координация и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета</p>	<p>Определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных</p>	<p>Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом</p>

	финансовых и иных ресурсах		ресурсах	учете, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения указанного законодательства
	ПК 2.2. Способен разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта	Разработка внутренних организационно-распорядительных документов, в том числе стандартов бухгалтерского учета экономического субъекта	Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта	
	ПК 2.3. Способен определять способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта	Определение способов ведения учета. Формирование ученой политики экономического субъекта	Определять способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта	
	ПК 2.4. Способен формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	Формирование, а также счетная и логическая проверка числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	Формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта
	ПК 2.5. Способен оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность	Оценка возможных последствий изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность	Оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность	Основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное,

				<p>трудоустройство, валютное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения указанного законодательства</p>
	<p>ПК 2.7. Способен планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетном периоде для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Планирование объемов и сроков выполнения работ в отчетном периоде для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетном периоде для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта</p>
	<p>ПК 2.8. Способен распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы</p>	<p>Координация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета</p>	<p>Распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы</p>	<p>Законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта</p>
	<p>ПК 2.9. Способен координировать действия работников бухгалтерской службы во взаимоотношениях с представителями внешней и внутренней среды экономического субъекта</p>	<p>Координация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета</p>	<p>Координировать действия работников бухгалтерской службы во взаимоотношениях с представителями внешней и внутренней среды экономического субъекта</p>	<p>Законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта</p>
	<p>ПК 2.10. Способен контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета</p>	<p>Контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета</p>	<p>Контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета</p>	<p>Законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта</p>

				<p>субъекта; практика применения указанного законодательства</p> <p>Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта</p>
	<p>ПК 2.11. Способен оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Оценка существенности информации, раскрываемой бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Оценивать существенность информации, раскрываемой бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте</p>
	<p>ПК 2.12. Способен применять в своей деятельности методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период</p>	<p>Применение методов финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, установление причинно-следственных связей изменений, произошедших за отчетный период</p>	<p>Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период,</p>	<p>Основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте</p> <p>Методы финансового анализа и финансовых вычислений</p>
	<p>2.13. Способен обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок</p>	<p>Обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета при проведении внутреннего и внешнего аудита (ревизий, налоговых и иных проверок), подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам аудита (ревизий, налоговых и иных проверок)</p>	<p>Обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок</p>	<p>Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление</p>

				или представление недостоверной отчетности; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения указанного законодательства Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта
	ПК 5.1. Способен разрабатывать формы налоговых регистров, внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета и составление налоговой отчетности в государственных внебюджетные фонды	Организация ведения налогового учета и составления налоговой отчетности в экономическом субъекте Обеспечение представления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды соответствующие адреса и в установленные сроки	Разрабатывать формы налоговых регистров, внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета и составление налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство, регулирующее административное и уголовное право в части ответственности за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения указанного законодательства Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта
	ПК 5.2.Способен идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	Организация исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности Координация процесса ведения налогового учета, составления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды экономическом субъекте	Идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	Судебная практика по налогообложению Основы информатики и вычислительной техники
	ПК 5.3. Владеет методами проверки качества составления регистров налогового учета, налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды	Контроль ведения налогового учета и составления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды экономическом субъекте	Владеть методами проверки качества составления регистров налогового учета, налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды	
	ПК 5.4. Способен исправлять ошибки в налоговом учете и	Исправление ошибок в налоговом учете и налоговой	Исправлять ошибки в налоговом учете и налоговой отчетности	

	налоговой отчетности и в отчетности в государственные внебюджетные фонды	отчетности и в отчетности в государственные внебюджетные фонды	и в отчетности в государственные внебюджетные фонды
	ПК 5.5. Способен обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок	Контроль соблюдения требований налоговой политики в процессе осуществления экономического субъектом (его обособленными подразделениями и дочерними обществами) деятельности	Обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок
	<p>ПК 5.6. Способен разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие организацию и осуществление налогового планирования в экономическом субъекте</p> <p>ПК 5.7. Способен формировать и применять эффективный набор инструментов налогового планирования и налоговой оптимизации (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы)</p>	Организация налогового планирования в экономическом субъекте	<p>Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие организацию и осуществление налогового планирования в экономическом субъекте</p> <p>Формировать и применять эффективный набор инструментов налогового планирования и налоговой оптимизации (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы)</p>
	ПК 5.8. Способен разрабатывать налоговую политику экономического субъекта, оценивать изменение налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта, а также корректировать налоговую политику экономического субъекта в связи с изменениями законодательства о	Формирование налоговой политики экономического субъекта	Разрабатывать учетную политику в области налогообложения и оценивать изменение налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта, а также корректировать налоговую политику экономического субъекта в связи с изменениями законодательства о налогах и сборах

	налогах и сборах		
	ПК 5.9. Способен осуществлять мониторинг законодательства о налогах и сборах, а также анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практики применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами	Осуществление мониторинга законодательства о налогах и сборах, а также анализ налогового законодательства, типичных ошибок налогоплательщиков, практики применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами	Осуществлять мониторинг законодательства о налогах и сборах, а также анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практики применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами

Программа направлена на совершенствование следующих общекультурных компетенций:

владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-1)

умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);

способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность (ОК-8);

способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-9);

осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11);

владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13);

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Цель:	Повышение квалификации специалистов, имеющих высшее или среднее профессиональное образование и профессиональные компетенции в сфере формирования документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета с целью освоения и совершенствования ими профессиональных компетенций, а также совершенствования общекультурных компетенций для дальнейшей профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности , для формирования документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составления на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений.
Категория слушателей:	Граждане, имеющие высшее или среднее профессиональное образование по любой специальности или направлению подготовки, а также владеющие профессиональными компетенциями, необходимыми для выполнения обобщенной трудовой функции «Ведение бухгалтерского учета» и трудовой функции «Составление бухгалтерской финансовой отчетности»
Срок обучения:	40 часов, 4-5 недель, 1-1,5 месяца
Форма обучения	очная
Режим занятий:	4 часа в день, 3 раза в неделю или 8 часов в день, 1 раз в неделю

№	Наименование разделов и дисциплин	Всего, час.	В том числе		Форма контроля
			лекции	семинар, практ. занятия	
1.	Основы валютного законодательства	2	2	-	
2.	Учет курсовых разниц	4	2	2	
3.	Учет операций по покупке и продаже иностранной валюты	4	2	2	
4.	Формы расчетов с иностранными партнерами по внешнеторговым контрактам	6	4	2	
5.	Бухгалтерский учет и налогообложение внешнеторговых операций	4	2	2	
6.	Учет и налогообложение расходов по заграничным командировкам	4	2	2	
7.	Налогообложение иностранных юридических лиц	4	2	2	
8.	Таможенное регулирование внешнеторговой деятельности	6	4	2	
9.	Валютный контроль при проведении внешнеторговых операций	6	4	2	
	Итоговая аттестация	2		2	зачет
	Итого:	40	24	16	

3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебный год: календарный год (круглогодичное обучение)

Продолжительность обучения: 40 часов

Количество учебных дней в неделю*: 1 день (продолжительность обучения 5 недель) или 3 дня (продолжительность обучения 3,5 недели)

Форма организации образовательного процесса: очная, от работы по мере комплектования учебных групп

Количество учебных дней в неделю	3 дня	1 день
Начало учебных занятий:	18.30	10.00
Окончание учебных занятий:	21.40	16.50

Продолжительность академического часа: 45 минут

Продолжительность занятия 4 или 8 академических часов

Продолжительность перерывов:

при продолжительности занятия 4 академических часа 1 перерыв - 10 минут;

при продолжительности занятия 8 академических часов 2 перерыва по 10 минут, 1 перерыв - 40 минут.

График занятий: 4 часа в день, 3 раза в неделю

1 месяц											
1-я неделя			2-я неделя			3-я неделя			4-я неделя		
пн/вт	ср/чт	пт/сб									

График занятий: 8 часов в день, 1 раз в неделю

1 месяц								2 месяц							
1-я неделя		2-я неделя		3-я неделя		4-я неделя		5-я неделя		6-я неделя					
сб/вс		сб/вс		сб/вс		сб/вс		сб/вс		сб/вс					

	Теоретическое обучение - 4 академических часа
	Практические занятия - 4 академических часа
	Итоговая аттестация

*Конкретные дни недели определяются до начала формирования учебной группы и могут изменяться по согласованию с учащимися и ППС во время учебного процесса

4. УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

Тема 1. Основы валютного законодательства

Основные принципы совершения валютных операций и их учет.

Виды валютных операций и валютных ценностей.

Права и обязанности резидентов и нерезидентов в отношении валютных ценностей.

Взаиморасчеты в иностранной валюте между резидентами и нерезидентами на территории РФ.

Тема 2. Учет курсовых разниц

Особенности учета имущества и обязательств предприятия, выраженных в иностранной валюте.

Определение курсовой разницы.

Счета бухгалтерского учета, подлежащие перерасчету.

Порядок учета курсовых разниц.

Самоподготовка по нормативным документам.

Тема 3. Учет операций по покупке и продаже иностранной валюты

Бухгалтерский учет и налогообложение операций по покупке валюты

Тема 4. Формы расчетов с иностранными партнерами по внешнеторговым контрактам

Основные формы расчетов, применяемые во внешнеторговой практике.

Унифицированные правила по документарному аккредитиву и инкассовой форме расчетов.

Базисные условия поставки товаров («Инкотермс –2010»)

Тема 5. Бухгалтерский учет и налогообложение внешнеторговых операций

Учет экспортных операций и порядок расчетов по экспорту.

Учет импортных операций и порядок расчетов по импорту.

Учет экспортных и импортных операций с участием посредника.

Учет операций по внешнеторговым бартерным сделкам.

Тема 6. Учет и налогообложение расходов по заграничным командировкам

Тема 7. Налогообложение иностранных юридических лиц

Особенности налогообложения иностранных юридических лиц.

Исполнение обязанностей налогового агента российскими юридическими лицами

Тема 8. Таможенное регулирование внешнеторговой деятельности

Основные нормативные акты, регулирующие таможенную деятельность в РФ.

Таможенные режимы.

Порядок исчисления и уплаты таможенных платежей.

ГТД и порядок ее заполнения.

Тема 9. Валютный контроль при проведении внешнеторговых операций

Контроль за поступлением выручки от экспорта товаров.

Контроль за обоснованностью платежей в иностранной валюте за импортируемые товары.

Контроль при проведении внешнеторговых бартерных сделок.

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Методические рекомендации преподавательскому составу

Изучение программы «Бухгалтерский учет валютных операций» необходимо организовать в соответствии с перечнем тем учебного плана, которые обязательны для изучения слушателями.

Методические рекомендации по проведению учебных занятий. Особенность преподавания теоретической части программы заключается в широком использовании общедидактических методов обучения, основным из которых должен быть выбран метод устного изложения учебного материала в виде традиционных и проблемных лекций. Все лекции должны быть направлены на фундаментальную подготовку, обеспечивающую дальнейшую практическую направленность обучения слушателей. Поэтому в них основной упор следует делать на трансляцию слушателям специальных знаний, запас которых необходим для решения различных проблем, возникающих как в процессе обучения, так и в будущей практической деятельности в условиях рыночной экономики.

В процессе лекционных занятий, наряду с методом монологического изложения материала, необходимо использовать метод рассуждающего (проблемного) изложения. Поэтому преподавателю важно на лекциях активно обращаться к аудитории, как в процессе создания проблемных ситуаций и формулировки проблем, так и в поиске путей их разрешения.

Особенностью преподавания практической части является использование семинарских и практических занятий с применением методов показа, совместного выполнения заданий и упражнений, активного группового взаимодействия. На практических занятиях целесообразно организовывать семинары - дискуссии, деловые игры с разбором конкретных практических ситуаций.

Практические занятия необходимо строить, исходя из потребностей умения решать типовые и творческие задачи будущей профессиональной деятельности, при необходимости с использованием электронно-вычислительной и другой техники.

Семинарские и практические занятия являются одними из основных видов учебных занятий и предназначены для углубления знаний, полученных при изучении лекционного материала, формирования и совершенствования практических навыков и компетенций:

- в представлении главной цели бухгалтерского учета, в частности бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности и валютных операций, функций и задач;

- в использовании основ законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета для овладения приемами и методами бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности и валютных операций на современном уровне.

Целью проведения семинарских и практических занятий является углубление теоретических знаний, формирование умений свободно оперировать ими, применять теорию к решению практических задач, развитию профессиональных компетенций и творческого профессионального мышления слушателей. В ходе семинарских занятий осуществляется углубленное изучение законодательства в сфере бухгалтерского учета и налогообложения применительно к деятельности организаций, осуществляющих валютные операции и ВЭД. В ходе практических занятий слушатели под руководством преподавателя формируют учетные регистры, бухгалтерскую финансовую и налоговую отчетность на примере конкретного предприятия.

Для углубления теоретических знаний следует осуществлять ориентацию слушателей на самостоятельное изучение дополнительной литературы и интернет-ресурсов.

Для достижения воспитательных целей учебных занятий необходимо в полной мере использовать возможности содержания учебной программы, личный пример педагога, индивидуальный подход к слушателям в образовательном процессе.

Методические рекомендации по контролю успеваемости.

Текущий контроль уровня усвоения содержания программы рекомендуется проводить в ходе всех видов учебных занятий методами устного и письменного опроса, в процессе выступлений слушателей на семинарских (практических) занятиях.

Итоговая аттестация проводится в форме зачета с выставлением итоговой оценки по программе (зачтено/не зачтено).

Зачет проводится в форме устного опроса. В ходе зачета проверяется степень усвоения материала, умение творчески и последовательно решать поставленные задачи, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения. Итоговая оценка охватывает проверку достижения всех заявленных целей изучения программы и проводится для контроля уровня понимания слушателями связей между различными ее элементами. При этом проверяется:

- понимают ли слушатели предмет и содержание курса «Бухгалтерский учет валютных операций»;
- могут ли слушатели применить используемые методы и приемы организации и осуществления бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности и валютных операций в практических условиях деятельности;

- обладают ли они профессиональными компетенциями, знаниями, умениями, практическим опытом, полученными в ходе теоретических и практических занятий для выполнения заявленных видов деятельности.

В ходе итогового контроля акцент делается на проверку способностей слушателей к творческому мышлению и использованию понятийного аппарата программы в решении профессиональных задач.

Критерии оценки учебных достижений слушателей. Качество ответов и решения задач (заданий) оцениваются на “зачтено”, “не зачтено”.

Оценка “зачтено” предполагает, что слушатель:

- владеет основным объемом знаний в рамках программы курса;
- прочно усвоил основные понятия и категории;
- владеет принципами анализа;
- способен достаточно свободно и грамотно ориентироваться в законодательстве по бухгалтерскому учету.
- ответил на итоговые контрольные вопросы с положительным результатом (не менее 75 % правильных ответов)

Оценка “не зачтено” предполагает, что слушатель:

- не знает основных понятий, категории и терминов;
- не вышел за пределы отдельных представлений;
- не выполнил итоговое тестирование;
- ответил на итоговые контрольные вопросы с отрицательным результатом (менее 75 % правильных ответов)

5.2. Методические рекомендации слушателям

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством дополнительной самостоятельной работы слушателя. Самостоятельная работа предполагает формирование самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, экзаменам; выполнение заданий промежуточного и итогового контроля.

Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей самостоятельной деятельности.

Основу самостоятельной работы слушателя составляет работа с учебной и научной литературой. Для работы с текстом целесообразно придерживаться определенной последовательности действий:

- прочитать весь текст соответствующего раздела (темы) учебного пособия (текст лекции) в быстром темпе (цель такого чтения заключается в том, чтобы

создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного).

- прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Для наиболее продуктивного изучения и усвоения материала желательно составить записи: план (схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала), конспект (систематизированное, логичное изложение материала источника - развернутый детализированный план, воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника, четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения)

Подготовка к семинарскому (практическому) занятию необходима для закрепления и углубления теоретических знаний:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- изучение лекционного материала и рекомендованной литературы;
- выполнение практического задания.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю, перед консультацией, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В процессе семинарского (практического) занятия слушатели под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты, вырабатывают умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

6. ФОРМА АТТЕСТАЦИИ

Итоговая аттестация проводится в форме зачета с выставлением итоговой оценки по программе (зачтено/не зачтено).

Зачет проводится в форме устного опроса. В ходе зачета проверяется степень усвоения материала, умение творчески и последовательно решать поставленные задачи, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения. Итоговая оценка охватывает проверку достижения всех заявленных целей изучения программы и проводится для контроля уровня понимания слушателями связей между различными ее элементами. При этом проверяется:

- понимают ли слушатели предмет и содержание курса «Бухгалтерский учет валютных операций»;
- могут ли слушатели применить используемые методы и приемы организации и осуществления бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности и валютных операций в практических условиях деятельности;
- обладают ли они профессиональными компетенциями, знаниями, умениями, практическим опытом, полученными в ходе теоретических и практических занятий для выполнения заявленных видов деятельности.

В ходе итогового контроля акцент делается на проверку способностей слушателей к творческому мышлению и использованию понятийного аппарата программы в решении профессиональных задач.

Критерии оценки учебных достижений слушателей. Качество ответов и решения задач (заданий) оцениваются на “зачтено”, “не зачтено”.

Оценка “зачтено” предполагает, что слушатель:

- владеет основным объемом знаний в рамках программы курса;
- прочно усвоил основные понятия и категории;
- владеет принципами анализа;
- способен достаточно свободно и грамотно ориентироваться в законодательстве по бухгалтерскому учету.
- ответил на итоговые контрольные вопросы с положительным результатом (не менее 75 % правильных ответов)

Оценка “не зачтено” предполагает, что слушатель:

- не знает основных понятий, категории и терминов;
- не вышел за пределы отдельных представлений;
- не выполнил итоговое тестирование;
- ответил на итоговые контрольные вопросы с отрицательным результатом (менее 75 % правильных ответов)

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Контрольные вопросы для проведения итоговой аттестации:

1. Валютное законодательство Российской Федерации. Органы и агенты валютного контроля, их функции.
2. Порядок расчетов в рублях и в иностранной валюте российских организаций с нерезидентами.
3. Порядок расчетов в иностранной валюте между российскими организациями. Особенности совершения операций по исполнению обязательств по внешнеторговым контрактам.
4. Валютный, налоговый контроль и понятие сокрытия валютной выручки.
5. Виды, условия и формы расчетов с иностранными партнерами по внешнеторговым контрактам.
6. Унифицированные правила по документарному аккредитиву и инкассовой форме расчетов.
7. Базисные условия поставки товаров ("Инкотермс - 2010").
8. Коммерческие документы, применяемые при различных условиях поставок товаров.
9. Таможенное регулирование внешнеторговой деятельности.
10. Основные понятия и сведения, указанные в декларации на товары, необходимые для осуществления бухгалтерского учета и контроля.
11. Особенности оценки, учета и организации внесения вкладов иностранных партнеров в уставный капитал российских организаций.
12. Операции по субсчетам к валютному счету.
13. Операций по купле и продаже иностранной валюты.
14. Учет и налогообложение операций по купле и продаже иностранной валюты.
15. Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте.
16. Учет и налогообложение расходов по заграничным командировкам в страны дальнего и ближнего зарубежья.
17. Бухгалтерский учет экспортных операций.
18. Налогообложение и налоговый учет экспортных операций.
19. Бухгалтерский учет импортных операций.
20. Налогообложение и налоговый учет импортных операций.
21. Обязанности налогового агента у российской организации при проведении расчетов по импортным.
22. Учет расчетов по налогам за иностранное юридическое лицо.
23. Учет и налогообложение лизинговых операций по внешнеторговым контрактам.
24. Учет и налогообложение операций, связанных с перемещением товаров при таможенных режимах реэкспорта, реимпорта.
25. Учет и налогообложение операций, связанных с перемещением товаров при таможенных режимах временного ввоза, временного вывоза.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Иванов И.Н. Внешнеэкономическая деятельность предприятия. М.: Инфра-М, 2013 - 297 с. Гриф УМО вузов России
2. Касьянова Г.Ю. Экспорт и импорт. Учебное пособие. Издательство: Ассоциация бухгалтеров, аудиторов и консультантов (АБАК), 2015 – 536 с.
3. Касьянова Г.Ю. Курсовые разницы и другие аспекты расчетов в валюте: новые правила учета и налогообложения. Практические рекомендации для бухгалтера и руководителя. Учебное пособие. Издательство: Ассоциация бухгалтеров, аудиторов и консультантов (АБАК), 2015 – 64 с.
4. Грачева Е.Ю. Шохин С.О., Артемов Н.М. Финансово-правовое регулирование внешнеэкономической деятельности. Учебник для магистратуры. Издательство: Проспект, 2015 – 368 с.
5. Кувшинов М.С. Бухгалтерский учет и анализ. Конспект лекций. Учебное пособие. Издательство: КноРус, 2016 – 272 с.
6. Касьянова Г.Ю. Материалы, готовая продукция, товары. Бухгалтерский и налоговый учет. Учебное пособие. Издательство: Ассоциация бухгалтеров, аудиторов и консультантов (АБАК), 2015 – 512 с.
7. Касьянова Г.Ю. Учетная политика. Бухгалтерская и налоговая. Учебное пособие. Издательство: Ассоциация бухгалтеров, аудиторов и консультантов (АБАК), 2015 – 176 с.
8. Касьянова Г.Ю. Отчетность: бухгалтерская, налоговая и статистическая. Учебное пособие. Издательство: Ассоциация бухгалтеров, аудиторов и консультантов (АБАК), 2015 – 464 с.

Дополнительная литература:

1. Касьянова Галина Юрьевна. Учет - 2015. Бухгалтерский и налоговый. Учебное пособие Издательство: Ассоциация бухгалтеров, аудиторов и консультантов (АБАК), 2015 – 968 с.
2. Кондраков Н.П. Кондраков И.Н. Бухгалтерский учет. М.: Инфра-М, 2013, 280 с.
3. Данилов Д.Б. Бухгалтерский учет. Учебное пособие. – М: ООО «Компания Джи Эм», 2014 – 24 с.
4. Беспалов М.В. Абдукаримов И.Т. Бухгалтерская (финансовая) отчетность коммерческих предприятий. Учебное пособие. М.: Инфра-М, 2013, 192 с.

Нормативная литература:

1. Таможенный кодекс Таможенного Союза
2. «О валютном регулировании и валютном контроле» (Федеральный закон №173-ФЗ от 10.12.2003)

3. «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» (Федеральный закон №164-ФЗ от 08.12.2003)
4. «О таможенном тарифе» (Закон №5003-1 от 21.05.1993)
5. «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006
6. «Об обязательной продаже части валютной выручки на внутреннем валютном рынке РФ» (Инструкция № 111-И от 30 марта 2004 г.)
7. ИНКОТЕРМС-2010
8. ДОГОВОР О ЕВРАЗИЙСКОМ ЭКОНОМИЧЕСКОМ СОЮЗЕ (Астана, 29 мая 2014 года)
9. Приложение №18. Протокол о порядке взимания косвенных налогов и механизме контроля за их уплатой при экспорте и импорте товаров, выполнении работ, оказании услуг
10. "О рекомендациях по минимальным требованиям к обязательным реквизитам и форме внешнеторговых контрактов"
11. Письмо ЦБ РФ от 15 июля 1996 г. № 300
12. О порядке представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам документов и информации, связанных с проведением валютных операций, порядке оформления паспортов сделок, а также порядке учета уполномоченными банками валютных операций и контроля за их проведением. Инструкция ЦБР от 4 июня 2012 г. N 138-И
13. Вопросы по применению инструкции банка России от 04.06.2012 №138-И
14. Информационное письмо ЦБРФ от 28 марта 2013 г. № 42
15. Протокол об обмене информацией в электронном виде между налоговыми органами государств-членов ЕВРАЗЭС об уплаченных суммах косвенных налогов от 11 декабря 2009 г. (с изм. от 08.10.2014 г.)
16. Об утверждении формата заявления о ввозе товаров и уплате косвенных налогов российского налогоплательщика. Приказ
17. «Положение об эмиссии банковских карт и об операциях, совершаемых с использованием платежных карт». Положение Банка России от 24.12.2004 № 266-П
18. Кодекс РФ об административных правонарушениях
19. Инструкция о порядке заполнения декларации на товары. Решение КТС от 20 мая 2010 г. № 257
20. Правила применения метода определения таможенной стоимости товаров по стоимости сделки с ввозимыми товарами (метод 1). Решение коллегии от 20.12.12 №283
21. Об определении таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу таможенного союза Соглашение от 25 января 2008 года

22. Порядок контроля таможенной стоимости товаров. Решение КТС от 20 сентября 2010 г. № 376
23. Порядок корректировки таможенной стоимости товаров. Решение КТС от 20 сентября 2010 г. № 376
24. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в сведения, указанные в декларации на товары. Решение Коллегии от 10 декабря 2013 г. № 289
25. О классификаторах, используемых для заполнения таможенных деклараций. Решение от 20 сентября 2010 г. № 378

Программное обеспечение

1. Информационная справочная и поисковая система «Консультант Плюс»

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Правительства РФ www.government.ru
2. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ www.economy.gov.ru
3. Официальный сайт Министерства финансов РФ www.minfin.ru
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ www.nalog.ru
5. Официальный сайт Высшего Арбитражного Суда www.arbitr.ru
6. Официальный сайт издательского дома «Эксперт» www.expert.ru
7. Официальный сайт издательского дома «Коммерсантъ» www.kommersant.ru
8. Интернет ресурс для бухгалтеров БУХ.1С www.buh.ru
9. Электронно-библиотечная система: «Интеллект-ресурс» <http://int-res.elearn.ru/>